

<b>MMR</b>	<b>Metodické pokyny a validační pravidla pro vyplnění formuláře Zrušení zadávacího řízení/soutěže o návrh</b>
------------	---

Příslušný formulář získá zadavatel v listinné podobě na vybraných pobočkách - obchodních místech České pošty, s.p., provozovatele Informačního systému o veřejných zakázkách - uveřejňovacího subsystému (IS VZ US), nebo jsou v elektronické formě ke stažení na adresách:

<http://www.isvzus.cz>, <http://www.isvz-us.cz>

(dále jen „webové adresy“).

### **Informační povinnost dle platné legislativy zadavatel splní:**

#### ***Listinná podoba:***

a) Vyplněním formuláře psacím strojem a jeho zasláním na adresu **Česká pošta, s.p., provozovatel IS VZ US, Wolkerova 480, 749 20 Vítkov**. Formuláře je možné si před jejich vyplněním psacím strojem stáhnout z webových adres v elektronické podobě ve formátu PDF a vytisknout si je v nezmenšeném měřítku 1:1. Vyplněné formuláře budou přijaty pracovištěm provozovatele IS VZ US pouze v případě, že tyto formuláře před jejich vyplněním psacím strojem byly vytištěny zadavatelem v nezmenšeném měřítku 1:1.

b) Vyplněním formuláře pomocí editorů 602XML Filler verze 2 a vyšší nebo Adobe Reader verze 7 a vyšší (tyto programy si lze volně stáhnout z webových adres spolu s příslušnými elektronickými formuláři ve formátu FO pro editor 602XML Filler nebo ve formátu PDF pro editor Adobe Reader – dále jen „editory“) a vytištěním takto vyplněného formuláře přímo z editorů v nezmenšeném měřítku 1:1. Takto vyplněný formulář v listinné podobě zadavatel zašle na adresu Česká pošta, s.p., provozovatel IS VZ US, Wolkerova 480, 749 20 Vítkov. Vyplněné formuláře budou přijaty pracovištěm provozovatele IS VZ US pouze v případě, že tyto formuláře byly vytištěny zadavatelem přímo z editorů v nezmenšeném měřítku 1:1.

#### ***Elektronická podoba:***

c) Vyplněním formuláře pomocí editorů, a pokud má zadavatel připojení na Internet a kvalifikovaný certifikát, může data z formuláře odeslat pomocí editorů přímo z počítače zadavatele na server provozovatele IS VZ US, a to se zaručeným elektronickým podpisem.

d) Přímým zadáním údajů – vyplnění elektronických formulářů na datovém webovém rozhraní IS VZ US je možné, jen pokud má zadavatel připojení na Internet a kvalifikovaný certifikát a odešle data z formuláře přímo přes webové rozhraní se zaručeným elektronickým podpisem.

e) Pomocí programu PCJ VZ (tento program si lze volně stáhnout z webových adres nebo bude zájemci bezplatně zaslán pracovištěm provozovatele IS VZ US na CD ROM) a pokud je zadavatel uživatelem Registrované elektronické pošty (REP - viz podrobně <http://rep.cpost.cz>), může data formuláře odeslat pomocí této elektronické pošty se zaručeným elektronickým podpisem.

f) Elektronickým podkladem se také rozumí datový výstup z vlastní aplikace zadavatele nebo jím zmocněné osoby, který splňuje předepsané XML rozhraní a komunikační standardy stanovené provozovatelem. Aktuální verze XML rozhraní a standardy jsou dostupné na webových adresách. Datový výstup musí být odeslán se zaručeným elektronickým podpisem.

#### ***Fax:***

g) Vyplněním formuláře psacím strojem nebo pomocí editorů a jeho odesláním faxem na pracoviště provozovatele IS VZ US, číslo faxu je +420556301233.

### **Validační pravidla**

Na základě validačních pravidel jsou u jednotlivých položek uvedeny **technické informace**, jejichž součástí je formát a délka pole, informace, zda položka musí být v systému vyplněna („**nutno vyplnit**“) a v případě, že položka má logickou vazbu na jiné pole je dále uvedena i tato vazba („**logická vazba – nutno vyplnit**“). Délky polí, které jsou součástí technických informací, se vztahují k elektronickému vyplnění a odeslání formuláře. Při tisknutí formuláře může dojít ke zkrácení uvedených informací v jednotlivých polích formuláře, a to v případě, že zadavatel vyplní délky polí v širším rozsahu než jaký umožňuje jeho grafická podoba. V případě, že zadavatel hodlá formulář vytisknout a odeslat k uveřejnění v listinné podobě, je povinen před jeho odesláním přezkontrolovat úplnost vytištěných informací. **Porušení validačních pravidel (např. položky nutno vyplnit, nedodržení logické vazby, uvedení nesprávného formátu pole apod.) bude mít za následek vrácení formuláře zpět zadavateli a formulář nebude uveřejněn v IS VZ US.**

### **Klasifikace a číselníky**

Všechny používané klasifikace a číselníky jsou volně přístupné na stránkách Informačního systému o veřejných zakázkách (IS VZ - [www.isvz.cz](http://www.isvz.cz)). V číselnících je možno vyhledávat podle kódů nebo jejich popisů.

### **Úvodní poznámky k formuláři Zrušení zadávacího řízení/soutěže o návrh**

- Upraveno ustanovením § 84 ZVZ,
- oznámení je určeno pro veřejné i sektorové zadavatele.
- formulář Zrušení zadávacího řízení/soutěže o návrh se uveřejní jen v IS VZ (v případě, že zadavatel chce zrušit uveřejněný formulář v Úředním věstníku EU (TEDu) vyplní v položce 6.2. formuláře oznámení o zrušení zadávacího řízení/soutěže o návrh evidenční číslo, pod kterým bylo oznámení uveřejněno v TEDu a provozovatel uveřejňovacího systému odešle informaci o zrušení do TEDu),
- použití pro nadlimitní i podlimitní veřejné zakázky,
- jednotlivé položky z formuláře jsou uvedeny kurzívou a dány do uvozovek,
- v případě, že se jedná o povinnou textovou položku (a to jak povinnost dle platné legislativy tak povinnost dle validačních pravidel) a zadavatel není schopen tuto položku vyplnit, uvede v položce „neuvádím“,
- v případě, že zadavatel uveřejňuje zrušení zadávacího řízení/soutěže o návrh zahájené podle zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 40/2004 Sb.“), je dle § 158 odst. 8 ZVZ povinen provést uveřejnění zrušení zadávacího řízení/soutěže o návrh podle ZVZ; v tomto případě jsou v metodických pokynech u příslušných položek uvedeny speciální případy pro vyplnění některých položek; zadavatel je povinen uvést informaci, že se jedná o veřejnou zakázku dle zákona č. 40/2004 Sb., do položky 6.5 „*Stručný důvod zrušení*“.

### **Druhy zadávacích řízení, při nichž se uveřejňuje Oznámení o zrušení zadávacího řízení/soutěže o návrh**

1. Otevřené řízení (§ 84 ZVZ)
2. Užší řízení (§ 84 ZVZ)
3. Urychlené užší řízení (§ 84 ZVZ – zkrácené lhůty)
4. Jednací řízení s uveřejněním (§ 84 ZVZ)
5. Jednací řízení s uveřejněním (§ 84 VZ – zkrácené lhůty)

6. Soutěžní dialog (§ 84 ZVZ)

7. Soutěž o návrh (§ 108 ZVZ)

Specifika jednotlivých druhů řízení jsou vyznačena v textu.

**1) Název, adresa a kontaktní údaje** – uvádí se identifikační údaje veřejného nebo sektorového zadavatele

**Název** – povinně se uvádí název zadavatele, u obchodních společností uvádí zadavatel název obchodní firmy zapsané v obchodním rejstříku, u ostatních subjektů se uvádí název organizace/instituce, u fyzických osob se uvádí jméno a příjmení fyzické osoby (**text, max. 255 znaků, nutno vyplnit**).

**Adresa** – povinně se uvádí název ulice a číslo popisné popř. číslo orientační dle sídla zadavatele (**text, max. 255 znaků, nutno vyplnit**).

**Obec** – povinně se uvádí název obce nebo přesný název části obce (např. Praha 3) tvořící obec dle sídla zadavatele (**text, max. 100 znaků, nutno vyplnit**).

**PSČ** – povinně se uvádí poštovní směrovací číslo dle zadavatelem uvedené obce (**text, 6 znaků z toho 5 číslic a 1 mezeru**), např. PSČ Kladna 1 je 272 01. V případě PSČ zahraničního zadavatele se uvede prvních 6 textových znaků.

**Stát** – povinně se uvádí kód státu dle sídla zadavatele (**text, 2 alfanumerické znaky, nutno vyplnit**). Zadavatel použije platný číselník států (kód ČR je CZ).

**Kontaktní údaje** – uvádí se identifikační údaje kontaktní osoby určené zadavatelem (**text, max. 255 znaků**).

**K rukám** - uvádí se jméno a příjmení kontaktní osoby zadavatele, včetně titulu před jménem nebo za jménem (**text, max. 100 znaků**).

**Tel.** – povinně se uvádí telefon kontaktní osoby zadavatele (**celé číslo, max. 33 číslic**).

**E-mail** – povinně se uvádí e-mailová adresa kontaktní osoby zadavatele (**text, max. 100 znaků**).

**Fax** – povinně se uvádí faxové číslo kontaktní osoby zadavatele (**celé číslo, max. 33 číslic**).

**Internetová adresa (ve vhodných případech)**

**Obecná adresa veřejného zadavatele/sektorového zadavatele (URL)** – uvede se obecná (základní) adresa webových stránek veřejného nebo sektorového zadavatele (**text, max. 255 znaků**).

**Adresa profilu zadavatele (URL)** – uvede se adresa webových stránek veřejného nebo sektorového zadavatele, kde jsou umístěny informace o veřejné zakázce nebo soutěži o návrh (**text, max. 255 znaků**).

**2) Druh veřejného zadavatele a hlavní předmět činnosti** – zadavatel zvolí druh veřejného zadavatele v prvním sloupci, kde vybere **pouze** jednu ze 7 nabízených možností podle § 2 ZVZ. V případě, že veřejným zadavatelem bude

- Česká republika (dle § 2 odst. 2 písm. a) – zadavatel vybere položku „*Ministerstvo nebo jiný národní nebo federální orgán včetně jejich organizačních složek*“,
- státní příspěvková organizace (dle § 2 odst. 2 písm. b) - zadavatel vybere položku „*Národní nebo federální úřad/agentura*“,
- územní samosprávný celek nebo příspěvková organizace, u níž funkci zřizovatele vykonává územní samosprávný celek (dle § 2 odst. 2 písm. c) - zadavatel vybere

položku „*Regionální nebo místní orgán*“ v případě, že zadavatelem je orgán územního samosprávného celku; zadavatel vybere položku „*Regionální nebo místní úřad/agentura*“ v případě, že se jedná o příspěvkovou organizaci územního samosprávného celku,

- jiná právnická osoba (dle § 2 odst. 2 písm. d) – zadavatel vybere položku „*Veřejnoprávní instituce*“,
- zadavatel zaškrtně položku „*Evropská instituce/agentura nebo mezinárodní organizace*“ v případě, že zadavatelem je evropská nebo mezinárodní organizace či instituce, a to v případě, že se nejedná o veřejného zadavatele podle § 2 odst. 2 písm. a) – d) ZVZ,
- zadavatel zaškrtně položku „*Jiný (prosím specifikujte)*“ v případě, že se jedná o zadavatele, který nespadá pod žádnou z výše uvedených možností; zadavatel uvede o jaký druh zadavatele se jedná (**text, max. 100 znaků**), např. sdružení několika zadavatelů dle § 2 odst. 8 ZVZ, dotovaný zadavatel dle § 2 odst. 3 ZVZ.

#### Speciální postup pro veřejnou zakázku zahájenou dle zákona č. 40/2004 Sb.:

– zadavatel zvolí druh veřejného zadavatele v prvním sloupci, kde zaškrtně **pouze** jednu ze 7 nabízených možností podle § 2 zákona č. 40/2004 Sb. V případě, že veřejným zadavatelem je

- Česká republika (dle § 2 odst. 1 písm. a) bod 1 zákona č. 40/2004 Sb.) – zadavatel zaškrtně položku „*Ministerstvo nebo jiný národní či federální orgán včetně jejich organizačních složek*“,
- státní příspěvková organizace (dle § 2 odst. 1 písm. a) bod 2 zákona č. 40/2004 Sb.) - zadavatel zaškrtně položku „*Národní nebo federální úřad/agentura*“,
- územní samosprávný celek a v případě hlavního města Prahy a statutárních měst též městský obvod nebo městská část, a jimi řízené a zřizované příspěvkové organizace (dle § 2 odst. 1 písm. a) bod 3 zákona č. 40/2004 Sb.) - zadavatel zaškrtně položku „*Regionální nebo místní orgán*“ v případě, že zadavatelem je orgán územního samosprávného celku; zadavatel zaškrtně položku „*Regionální nebo místní úřad/agentura*“ v případě, že se jedná o příspěvkovou organizaci územního samosprávného celku,
- subjekt podle § 2 odst. 1 písm. a) bod 4 zákona č. 40/2004 Sb. - zadavatel zaškrtně položku „*Veřejnoprávní instituce*“,
- zadavatel zaškrtně položku „*Evropská instituce/agentura nebo mezinárodní organizace*“ v případě, že zadavatelem je evropská nebo mezinárodní organizace či instituce, a to v případě, že se nejedná o veřejného zadavatele podle § 2 odst. 1 písm. a) zákona č. 40/2004 Sb.),
- zadavatel zaškrtně položku „*Jiný (prosím specifikujte)*“ v případě, že se jedná o zadavatele, který nespadá pod žádnou z výše uvedených možností; zadavatel uvede o jaký druh zadavatele se jedná (**text, max. 100 znaků**), např. sdružení několika zadavatelů dle § 2 odst. 2 zákona č. 40/2004 Sb., dotovaný zadavatel dle § 2 odst. 1 písm. b) zákona č. 40/2004 Sb.

Zadavatel zvolí hlavní předmět činnosti veřejného zadavatele v druhém sloupci, kde vybere jednu nebo více z 11 nabízených možností, která nejlépe odpovídá oblasti působnosti veřejného zadavatele. V případě, že hlavní předmět činnosti veřejného zadavatele nelze zvolit z vyjmenovaných činností v položkách 1 – 10, zaškrtně zadavatel položku „*Jiný (prosím specifikujte)*“ a uveďte svůj předmět činnosti (**text, max. 100 znaků**).

***Veřejný zadavatel zadává veřejnou zakázku jménem jiných veřejných zadavatelů*** – zadavatel zaškrtně „*ano*“ v případě, že veřejný zadavatel zadává veřejnou zakázku pro jiné zadavatele (veřejné nebo sektorové) např. na základě uzavření smlouvy o centrálním zadavateli nebo jiné obdobné smlouvy. V opačném případě zaškrtně „*ne*“.

**3) Hlavní předmět činnosti sektorového zadavatele** – zadavatel zaškrtně hlavní předmět činnosti sektorového zadavatele, kde vybere jednu nebo více z 10 nabízených možností, která nejlépe odpovídá oblasti jeho působnosti.

#### **4) Předmět veřejné zakázky/soutěže o návrh**

**4.1) Toto zrušení se týká** – zadavatel povinně vybere **pouze** jednu ze 4 nabízených možností (**nutno vyplnit**). V případě, že zadavatel ruší veřejnou zakázku zaškrtně jeden ze 3 druhů veřejné zakázky („*stavební práce*“, „*dodávky*“ nebo „*služby*“). V případě, že zadavatel ruší soutěž o návrh zaškrtně možnost („*soutěž o návrh*“).

**4.2) Název přidělený veřejné zakázce/soutěži o návrh veřejným zadavatelem/sektorovým zadavatelem** – uvádí se název veřejné zakázky nebo soutěže o návrh, který veřejný nebo sektorový zadavatel přidělil veřejné zakázce nebo soutěži o návrh (**text, max. 255 znaků**).

**4.3) Stručný popis veřejné zakázky/soutěže o návrh** – uvádí se textový popis charakteristiky předmětu veřejné zakázky nebo soutěže o návrh (**text, max. 3000 znaků, nutno vyplnit**).

**4.4) Společný slovník pro veřejné zakázky (CPV)<sup>1)</sup>** – povinně se uvádí desetimístný kód ze Společného slovníku pro veřejné zakázky (CPV – Common Procurement Vocabulary), který nejlépe popisuje hlavní předmět zakázky nebo soutěže o návrh (**text, 10 znaků, z toho 9 číslic a pomlčka, nutno vyplnit hlavní slovník u hlavního předmětu**), např. CPV kód pro silniční nákladní dopravní služby ve specializovaných vozidlech je 60122100-0. Pro vyplnění položky hlavního předmětu zakázky nebo soutěže o návrh je použití hlavního slovníku vždy povinné. Ve specifických příkladech, kde je potřeba jednoznačný nebo upřesňující popis hlavního předmětu zakázky nebo soutěže o návrh lze použít odpovídající kód doplňkového slovníku (**text, 6 znaků, z toho 1 alfanumerický, 4 číslice a pomlčka**) např. CPV kód levostranného řízení (u zadavatele, který je např. z Velké Británie nebo Irska) je X009-9. Vyplnění dalších předmětů veřejné zakázky nebo soutěže o návrh jak v hlavním tak doplňkovém slovníku je na odpovědnosti zadavatele a obdobně znamená logickou spojitost s předmětem zakázky nebo soutěže o návrh.

#### **5) Druh řízení**

**5.1) Druh zadávacího řízení veřejné zakázky** – v případě, že se jedná o veřejnou zakázku zadavatel povinně zaškrtně **pouze** jeden příslušný typ zadávacího řízení, který uvedl

---

<sup>1)</sup> Příloha I nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 ze dne 5.11.2002 o CPV, ve znění nařízení Komise (ES) č. 2151/2003 ze dne 16.12.2003 o CPV (příloha II), kterým se mění nebo doplňuje výše uvedené nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 ze dne 5.11.2002 o CPV.

v oznámení zadávacího řízení nebo výzvě. V případě soutěže o návrh zadavatel položku nevyplňuje.

„*Otevřené*“ – jedná se o otevřené řízení dle § 27 ZVZ.

„*Užší*“ – jedná se o užší řízení dle § 28 ZVZ.

„*Urychlené užší*“ – jedná se o užší řízení dle § 28 ZVZ, ve kterém jsou z naléhavých objektivních důvodů použity kratší lhůty dle § 39 odst. 2 písm. a) bod 2, § 39 odst. 2 písm. b) bod 2, § 39 odst. 3 písm. a) bod 3 nebo § 39 odst. 3 písm. b) bod 3 ZVZ.

„*Soutěžní dialog*“ – jedná se o soutěžní dialog dle § 35 ZVZ.

„*Jednací s uveřejněním*“ – jedná se o jednací řízení s uveřejněním dle § 29 ZVZ.

„*Urychlené jednací*“ – jedná se o jednací řízení s uveřejněním dle § 29 ZVZ, ve kterém jsou z naléhavých objektivních důvodů použity kratší lhůty dle § 39 odst. 2 písm. a) bod 2 nebo § 39 odst. 2 písm. b) bod 2 ZVZ.

„*Jednací bez uveřejnění*“ – jedná se o jednací řízení bez uveřejnění dle § 34 ZVZ.

„*Zjednodušené podlimitní řízení*“ – jedná se o zjednodušené podlimitní řízení dle § 38 ZVZ

### Speciální postup pro veřejnou zakázku zahájenou dle zákona č. 40/2004 Sb.:

**5.1) Druh zadávacího řízení veřejné zakázky** – v případě, že se jedná o veřejnou zakázku zadavatel povinně zaškrtně **pouze** jeden příslušný typ níže uvedeného zadávacího řízení, který uvedl v oznámení zadávacího řízení nebo výzvě. V případě soutěže o návrh (veřejné soutěže o návrh) zadavatel položku nevyplňuje.

„*Otevřené*“ – jedná se o otevřené řízení dle zákona č. 40/2004 Sb.

„*Užší*“ – jedná se o užší řízení dle zákona č. 40/2004 Sb.

„*Jednací s uveřejněním*“ – jedná se o jednací řízení s uveřejněním dle zákona č. 40/2004 Sb.

V případě, že zadavatel ruší jednací řízení bez uveřejnění dle zákona č. 40/2004 Sb., zaškrtně položku „*Jednací s uveřejněním*“ a skutečnost, že se jedná o jednací řízení bez uveřejnění uvede do položky 6.5 „*Stručný důvod zrušení*“.

### **6) Ukončení veřejné zakázky/soutěže o návrh zrušením**

**6.1) Veřejná zakázka/soutěž o návrh byla uveřejněna v IS VZ pod evidenčním č.** – povinně se uvádí evidenční číslo uveřejnění předcházejícího oznámení o zahájení zadávacího řízení nebo oznámení soutěže o návrh (celé číslo, 8 číslic) a den uveřejnění v Informačním systému o veřejných (spec. formát - dd/mm/rrrr, max. 10 znaků z toho 8 číslic). V případě, že zadavatel zahájil zadávací řízení výzvou (např. zjednodušené podlimitní řízení, jednací řízení bez uveřejnění) tuto položku nevyplňuje.

**6.2) Veřejná zakázka/soutěž o návrh byla uveřejněna v Úředním věstníku EU pod evidenčním číslem** – povinně se uvádí číslo uveřejnění předcházejícího oznámení o zahájení zadávacího řízení nebo oznámení soutěže o návrh (celé číslo, max. 17 znaků z toho max. 14 číslic) a den uveřejnění v Úředním věstníku EU (spec. formát - dd/mm/rrrr, max. 10 znaků z toho 8 číslic). V případě, že zadavatel neuveřejnil oznámení v Úředním věstníku EU tuto položku nevyplňuje. Zadavatel zjistí číslo předchozích uveřejnění v Úředním věstníku EU (TEDu) na internetových stránkách <http://ted.europa.eu>.

**6.3) Veřejná zakázka je rozdělena na části** - zadavatel povinně zaškrtně „ano“ v případě, že zahájil zadávací řízení, ve kterém rozděлил veřejnou zakázku na části dle § 98 ZVZ. V opačném případě zaškrtně „ne“. V případě soutěže o návrh zadavatel položku nevyplňuje.

**6.4) Jde o** – zadavatel zaškrtně **pouze** jednu ze 2 nabízených možností.

- **zrušení celé veřejné zakázky/soutěže o návrh** – v případě, že zadavatel ruší celou veřejnou zakázku povinně zaškrtně možnost „zrušení celé veřejné zakázky/soutěže o návrh“. V případě soutěže o návrh zadavatel položku nevyplňuje.

- **zrušení částí/částí veřejné zakázky (zadavatel vyplní přílohu tolikrát, kolik je zrušených částí veřejné zakázky)** – v případě, že zadavatel ruší pouze jednu část nebo několik částí veřejné zakázky povinně zaškrtně možnost „zrušení částí/částí veřejné zakázky“ a vyplní přílohu tolikrát, kolik ruší částí veřejné zakázky (**nutno vyplnit**). V případě soutěže o návrh zadavatel položku nevyplňuje.

**6.5) Stručný důvod zrušení (včetně uvedení odkazu na příslušné ustanovení § 84 zákona)** – zadavatel povinně uvede důvod, pro který zrušil zadávací řízení nebo soutěž o návrh. V případě, že je zadavatel podle ZVZ povinen uvést důvod zrušení dle tohoto zákona, uvede odkaz na příslušné/á ustanovení (**text, max. 1000 znaků, nutno vyplnit**).

**7) Datum odeslání tohoto oznámení** – zadavatel povinně uvede datum odeslání formuláře provozovateli k uveřejnění v IS VZ. **V případě, že zadavatel uvede v položce „Datum odeslání tohoto oznámení“ odlišné datum od data skutečného odeslání, bude formulář vrácen zadavateli zpět k opravě a formulář nebude uveřejněn v IS VZ US (spec. formát - dd/mm/rrrr, max. 10 znaků z toho 8 číslic, nutno vyplnit).**

**Příloha B – Informace o částech veřejné zakázky k formuláři pro oznámení o zrušení zadávacího řízení nebo soutěže o návrh** – v případě, že zadavatel ruší část/části veřejné zakázky, povinně vyplňuje přílohu tolikrát, kolik ruší částí veřejné zakázky. V případě soutěže o návrh zadavatel přílohu nevyplňuje.

**Část veřejné zakázky č.** – zadavatel uvede číslo přílohy formou trojmístného čísla (**celé číslo, 3 číslice**), pod kterou zadavatel část veřejné zakázky uveřejnil v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

**Název** – zadavatel uvede název části veřejné zakázky (**text, max. 255 znaků**), pod kterým uveřejnil část veřejné zakázky v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

**1) Stručný popis** – zadavatel uvede textový popis charakteristiky části veřejné zakázky (**text, max. 3000 znaků, nutno vyplnit**).

**2) Společný slovník pro veřejné zakázky (CPV)<sup>2)</sup>** – povinně se uvádí desetimístný kód ze Společného slovníku pro veřejné zakázky (CPV – Common Procurement Vocabulary), který nejlépe popisuje hlavní předmět části veřejné zakázky (**text, 10 znaků, z toho 9 číslic a pomlčka, nutno vyplnit hlavní slovník u hlavního předmětu**), např. CPV kód pro silniční nákladní dopravní služby ve specializovaných vozidlech je 60122100-0. Pro vyplnění položky hlavního předmětu části zakázky je použití hlavního slovníku vždy povinné. Ve

<sup>2)</sup> Příloha I nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 ze dne 5.11.2002 o CPV, ve znění nařízení Komise (ES) č. 2151/2003 ze dne 16.12.2003 o CPV (příloha II), kterým se mění nebo doplňuje výše uvedené nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 ze dne 5.11.2002 o CPV.

specifických příkladech, kde je potřeba jednoznačný nebo upřesňující popis hlavního předmětu části veřejné zakázky lze použít odpovídající kód doplňkového slovníku (text, 6 znaků, z toho 1 alfanumerický, 4 číslice a pomlčka), např. CPV kód levostranného řízení (u zadavatele, který je např. z Velké Británie nebo Irska) je X009-9. Vyplnění dalších předmětů části veřejné zakázky jak v hlavním tak doplňkovém slovníku je na odpovědnosti zadavatele a obdobně znamená logickou spojitost s předmětem části veřejné zakázky.

**3) *Stručný důvod zrušení části veřejné zakázky (včetně uvedení odkazu na příslušné ustanovení § 84 zákona)*** - zadavatel povinně uvede důvod, pro který zrušil část veřejné zakázky. V případě, že je zadavatel podle ZVZ povinen uvést důvod zrušení části veřejné zakázky uvede odkaz na příslušné/á ustanovení tohoto zákona **(text, max. 3000 znaků, nutno vyplnit)**.